

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение кадетская
школа-интернат "Кубанский казачий кадетский корпус
имени атамана М.П. Бабыча"
Краснодарского края**

Рассмотрено
педагогическим советом
протокол от 29.09.2019 № 1

Утверждено
приказом начальника ГБОУ КШИ
«Кубанский казачий кадетский
корпус»
от 29.08.2019 № 226

**Положение
о педагогическом совете**

Краснодар 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом ГБОУ КШИ «Кубанский казачий кадетский корпус» (далее - корпус) и регламентирует работу Педагогического совета корпуса.

1.2. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение рассматривается Педагогическим советом и утверждается начальником образовательного учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

2.1. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2. Задачами деятельности Педагогического совета являются:

- Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.
- Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности.
- Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
- Управление качеством образовательной деятельности.
- Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Образовательного учреждения с общественностью.
- Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Основными функциями педагогического совета являются:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития корпуса;
- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы корпуса, при необходимости – плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы корпуса;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС ООО, СОО, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- определение порядка проведения промежуточных аттестаций обучающихся;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы корпуса, состояния дисциплины воспитанников, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей методических объединений и других педагогических работников корпуса;
- рассмотрение состояния и итогов методической работы корпуса, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- заслушивание и обсуждение опыта работы педагогов в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с охраной труда в корпусе;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников корпуса, их аттестация, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в корпусе; внесение предложений о поощрении педагогических работников корпуса;
- рассмотрение вопросов и материалов самообследования корпуса при подготовке его к лицензированию и государственной аккредитации;
- определение направления образовательной деятельности корпуса;
- отбор и утверждение образовательных программ для использования в образовательной деятельности корпуса;
- принятия решений об исключении из кадетского корпуса обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет за неоднократно совершенные грубые нарушения Устава в порядке, предусмотренном Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы корпуса, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева воспитанников;
- рассмотрение, принятие и предложение начальнику корпуса образовательных программ, учебных планов, планов учебно-воспитательной деятельности корпуса;
- обсуждение выбора различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов внедрения новых технологий обучения, обобщения педагогического опыта.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

4.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники корпуса. Председателем Педагогического совета является начальник корпуса. Секретарь Педагогического совета избирается сроком на один год.

4.2. На заседания Педагогического совета могут приглашаться обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.3. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырёх раз в течение учебного года.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех педагогических работников корпуса.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать начальнику образовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета корпуса.

4.2. Педагогический совет несет ответственность;

- за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;

- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Образовательном учреждении;
- за укрепление авторитета Образовательного учреждения.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. На заседаниях Педагогического совета ведется Протокол, который оформляется в электронном виде с последующим распечатыванием и прошиванием. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета. Все протоколы за учебный год прошиваются в одну книгу.

752. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах начальника образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.